
¿Cuál es el proceso de solicitud?
¿Quién es elegible para postularse?
¿A qué institución postsecundaria puedo asistir?
¿Cuándo es la fecha límite de solicitud?
¿Cuál es el cronograma del programa?
¿Este premio es renovable automáticamente?
¿Quién administra este Programa?

¿Cuáles son los criterios de selección?
¿Cuáles son los detalles del premio?
¿Cuáles son mis responsabilidades si soy elegido como beneficiario?
¿Qué pasa si no puedo asistir a semestres consecutivos?
¿Cómo y cuándo se emiten los fondos?
¿Cómo cambio mi elección de universidad?

¿Qué escuela debo incluir en la solicitud si no he tomado una decisión final?
¿Cuál es la diferencia entre transcripciones oficiales y no oficiales?
¿Qué documentación de respaldo se requiere para esta

La postulación estará abierta desde el Debes crear una cuenta en línea para postularte. Visite <https://aim.applyISTS.net/StantecED> para completar el proceso de solicitud en línea.

Para optar a este premio, debes:

- Estar inscrito en un colegio, universidad o institución postsecundaria en el año académico 2025-26 en busca de un título universitario. (Los títulos 4 + 1 que conducen a una maestría contarían como pregrado para estos propósitos).
- cursa una carrera en STEAM.
 - "STEAM" se refiere a la ciencia, la tecnología, la ingeniería, el arte/arquitectura y las matemáticas. A los efectos de este programa, también incluye a los estudiantes de educación que planean enseñar STEM.
- Pertenecer a una población/grupo históricamente subrepresentado.
 - Esto incluye BIPOC (negros, indígenas y personas de color), miembros de la comunidad LGBTQ2+, personas con discapacidades, veteranos, estudiantes universitarios de primera generación, etcétera.

Los beneficiarios pueden asistir a cualquier institución postsecundaria acreditada de dos o cuatro años, pública o privada, a tiempo completo. La institución debe ser una organización educativa que normalmente mantiene un profesorado y un plan de estudios regulares y normalmente tiene un cuerpo de alumnos o estudiantes matriculados regularmente en el lugar donde se llevan a cabo sus actividades educativas. Todos los beneficiarios deben trabajar a tiempo completo cada semestre y trabajar para obtener un título universitario.

14 de octubre de 2024 a las 11:59 p. m. Zona horaria del Pacífico

- Apertura de solicitudes: 1 de septiembre de 2024
- Fecha límite de solicitud: 14 de octubre de 2024
- Notificación de resultados de selección: antes del 15 de diciembre de 2024
- Fondos desembolsados: junio de 2025

No, pero los solicitantes (incluidos los beneficiarios de los premios) pueden volver a presentar una solicitud cada año en el que sigan siendo elegibles.

Para garantizar la total imparcialidad en la selección de los beneficiarios y mantener un alto nivel de profesionalismo y seguridad, el programa es administrado por International Scholarship and Tuition Services, Inc. (ISTS), una compañía independiente que se especializa en la gestión de programas de asistencia educativa patrocinados.

[Volver al principio](#)



Un comité de selección independiente evaluará las _____

- Metas educativas/Potencial académico
- Servicio comunitario/Liderazgo a través de actividades extracurriculares y ambiciones profesionales
- Contenido del ensayo: Habilidades de comunicación y declaración personal

-
- Stantec otorgará \$200,000 en becas para el año académico 2025-26, con montos de premios individuales que oscilan entre \$1,500 y \$10,000 cada uno.
 - Los fondos de la beca se aplicarán a los gastos educativos, incluida la matrícula, las cuotas, los libros y los suministros necesarios en cualquier institución postsecundaria acreditada y sin fines de lucro. Los estudiantes pueden transferirse de una institución a otra y retener la beca.
 - Los fondos restantes o no utilizados deben ser devueltos por la institución al Programa de Becas Stantec.
 - Los estudiantes pueden volver a presentar una solicitud cada año siempre y cuando continúen cumpliendo con los criterios de elegibilidad.
 - Si se selecciona, las pasantías serán presenciales, un horario comercial estándar de tiempo completo que comenzará después de que finalicen los cursos en el año 2024-25. Los fondos de la beca se reciben después de completar la pasantía.

Debe inscribirse como estudiante de pregrado a tiempo completo en el otoño del año en que se otorgan las becas. Debe continuar todo el año académico sin interrupción a menos que lo apruebe el patrocinador de la beca. Recibirá una notificación por correo electrónico cuando se emitan sus fondos.

Las circunstancias atenuantes que requieren que un estudiante se ausente un semestre deben explicarse por escrito a

Asegúrese de que su indique su elección final de escuela postsecundaria. Es su responsabilidad asegurarse de que su página sea correcta al menos 30 días antes de la fecha de emisión del cheque indicada anteriormente. Si su cheque de beca necesita ser reemitido por cualquier motivo, es posible que se aplique una tarifa de reemisión.

Debe indicar la escuela de su primera elección en la solicitud. Puedes cambiar tu elección de universidad en cualquier momento antes de la fecha límite de solicitud. Si es seleccionado como destinatario, se le pedirá que confirme su elección final. Si tu universidad/institución cambia después de la fecha límite de aceptación, podrás actualizar esta información en tu

[Volver al principio](#)



Las notificaciones se envían principalmente por correo electrónico al correo electrónico que utilizó para crear su cuenta. Algunos programas ofrecen notificaciones de texto y de voz.

- Recordatorios de fecha límite: Los correos electrónicos de recordatorio de fecha límite generalmente se envían dos (2) semanas y una (1) semana antes de la fecha límite de solicitud.
- Resultados de la selección: Las notificaciones de los resultados de la selección se envían a todos los
- Fondos desembolsados: Una vez que se hayan emitido sus fondos, se le notificará.
- Otras becas: Ocasionalmente, si cumple con los requisitos para otra beca administrada por ISTS, se le notificará. Estas notificaciones no están garantizadas.

Recibirá notificaciones de dos (2) posibles direcciones de correo electrónico de ISTS: donotreply@applyISTS.com y ContactUs@applyISTS.com. Debe agregar estas dos direcciones de correo electrónico a su "lista de remitentes seguros" para asegurarse de que los correos electrónicos importantes no se envíen a su carpeta de correo no deseado o correo no deseado.

Las notificaciones varían según el programa en función del cronograma del programa. Consulte el cronograma del

Todos los documentos cargados _____ mostrar su nombre. Si está utilizando un portal en línea para acceder a la documentación requerida y todo lo que es visible es el saludo y su nombre (Ejemplo: ¡Bienvenido Joe!), esto cumplirá con el requisito de nombre.

Los únicos tipos de archivo aceptables son _____ Cualquier otro formato no será revisado y su solicitud permanecerá incompleta. Puede cargar varios archivos dentro de un archivo .zip. Todos los archivos de un archivo .zip deben estar en uno de los tipos de archivo aceptables enumerados anteriormente.

ISTS no acepta ningún formato de archivo que sea editable.

Revise la razón por la que se rechazó su documento. Una vez que haya corregido ese problema, cargue una nueva copia de su documento.

Puede crear un archivo .zip que contenga más de un archivo siempre que todo lo incluido esté en un tipo de archivo aceptable de _____ No subas documentación adicional que no esté solicitada. No será revisado.

Para usar este formato, siga los pasos que se describen a continuación:

1. Cree una nueva carpeta en su escritorio, asígnele el nombre del tipo de documento que va a cargar. Por ejemplo, puntajes de exámenes, transcripción o documentación financiera.
2. Mueva todos los archivos que desee cargar a la nueva carpeta.
3. Haga clic derecho en la carpeta desde su escritorio:
 - a. Usuarios de PC: seleccione "Enviar a", seguido de "Carpeta comprimida (zip)".
 - b. Usuarios de Mac: seleccione "Comprimir [nombre de la carpeta]".
4. Su nuevo archivo _____ se ubicará en su escritorio, listo para cargar.

Los documentos se procesan a diario. Su documento será procesado en el plazo de un (1) día hábil. Si su documento se cargó antes de la fecha límite, se tendrá en cuenta. Sin embargo, es su responsabilidad monitorear su _____ para asegurarse de que su documento sea _____ .

Todos los documentos deben ser revisados para verificar la información requerida y su exactitud. Todos los documentos cargados antes de la fecha límite de solicitud serán revisados y considerados. Es su responsabilidad monitorear su _____

Las leyes fiscales varían según el país. En los Estados Unidos, los fondos de becas utilizados exclusivamente para el pago de la matrícula y los libros de texto normalmente no están sujetos a impuestos. El beneficiario de la beca es responsable de los impuestos, si los hubiera, que puedan evaluarse contra su beca. Le recomendamos que consulte a su asesor fiscal para obtener más orientación. También puede consultar la Publicación 970 del IRS para obtener información adicional.

Para obtener más información útil sobre las becas y respuestas a preguntas comunes relacionadas con la tecnología y los procesos de ISTS, visite nuestro Centro de Apoyo Estudiantil en [ISTSprogramsupport.com](https://www.istsprogramsupport.com).

El horario de atención de ISTS es de lunes a viernes de 7:00 a. m. a 7:00 p. m., hora central, y los sábados de 9:00 a. m. a 6:00 p. m., hora central. Los representantes de soporte del programa están disponibles a través de chat en vivo y correo electrónico durante este horario. Utilice el botón verde (como se muestra a continuación) en la esquina inferior derecha de su pantalla para comunicarse con nosotros.



En la parte del currículum vitae de su solicitud, se le pedirá que enumere su servicio comunitario, actividades extracurriculares, honores académicos e historial de trabajo / pasantía. Consulte las recomendaciones a continuación para ver ejemplos de lo que debe incluir:

- Trabajo voluntario en la escuela: Las oportunidades de voluntariado no necesitan existir estrictamente fuera de